

Către,

[Conducătorul autorității administrației publice emitente ]

**CERERE  
PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE**

Subsemnatul<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul<sup>2)</sup> în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, în calitate de/reprezentant al \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea

**AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE**

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, Cartea funciara<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_ Fisa bunului imobil \_\_\_\_\_ sau nr. cadastral \_\_\_\_\_,

în vederea executării lucrărilor de<sup>4)</sup> \_\_\_\_\_

în valoare de<sup>5)</sup>: \_\_\_\_\_

Documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr. 6) \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ [denumirea documentației] a fost elaborată de \_\_\_\_\_ cu sediul în județul \_\_\_\_\_ municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_ sector/satul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, respectiv de \_\_\_\_\_ - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale \_\_\_\_\_ a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice - D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, a fost efectuată de<sup>7)</sup>:

1. Cerința A .....	4. Cerința D .....
2. Cerința B .....	5. Cerința E .....
3. Cerința C .....	6. Cerința F .....
	7. Cerința Af .....

<sup>1)</sup> Se completează, după caz:

- președintele consiliului județean;
- primarul general al municipiului București;
- primarul sectorului \_\_\_\_\_ al municipiului București
- primarul municipiului \_\_\_\_\_;
- primarul orașului \_\_\_\_\_;
- primarul comunei \_\_\_\_\_

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de \_\_\_\_\_ luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) - anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ emis de \_\_\_\_\_ (copie)
- b) dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată) \_\_\_\_\_
- c) Documentația tehnică - D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice - D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructură:

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente - consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație -, după caz (1 exemplar copie);

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.6<sup>1</sup>) raportul de expertiză a sistemelor tehnice, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.6<sup>2</sup>) certificatul de performanță energetică a clădirii, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.6<sup>3</sup>) studiul privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie).

h) anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare", completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale).

**Declar pe propria răspundere ca datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.**

Semnătura, <sup>(5)</sup>

ROMÂNIA

F.9

JUDEȚUL \_\_\_\_\_

PRIMĂRIA \_\_\_\_\_  
MUNICIPIULUI  
ORAȘULUI  
COMUNEI \_\_\_\_\_

Primar  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Către,  
CONSILIUL JUDEȚEAN \_\_\_\_\_  
Doamnei / Domnului Arhitect șef

Urmare cererii înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, pentru emiterea  
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE solicitată de <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

domiciliul <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ municipiul \_\_\_\_\_  
cu \_\_\_\_\_ în județul \_\_\_\_\_ orașul \_\_\_\_\_  
sediul \_\_\_\_\_ comuna \_\_\_\_\_  
satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
telefon/fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Pentru imobilul – teren și/sau construcții situat în județul \_\_\_\_\_  
municipiul \_\_\_\_\_  
orașul \_\_\_\_\_ satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_  
comuna \_\_\_\_\_  
cod poștal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
sau identificat prin <sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_

În vederea executării lucrărilor de <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să emiteți avizul *structurii de specialitate* din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Autorizație de construire/desființare" anexat prezentei.

PRIMAR,  
(numele și prenumele,  
semnătura)

L.S.

SECRETAR,  
(numele și prenumele,  
semnătura)

ARHITECT ȘEF \*),  
(numele și prenumele,  
semnătura)

(1) Numele și prenumele solicitantului

(2) Adresa solicitantului

(3) Date de identificare ale imobilului – teren și/sau  
construcții

(4) Scopul emiterii certificatului de urbanism

(\*) Se înscriu categoriile de lucrări, denumirea  
investiției/lucrărilor, capacitatea și alte elemente definitorii.

\*) Se va semna de arhitectul șef sau, „pentru arhitectul șef”, de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

Către,

[Conducătorul autorității administrației publice emitente \*)]

**CERERE  
PENTRU PRELUNGIREA VALABILITĂȚII  
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE**

Subsemnatul <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ CNP [ ]  
domiciliul <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ municipiul \_\_\_\_\_  
cu \_\_\_\_\_ în județul \_\_\_\_\_ orașul \_\_\_\_\_  
sediul \_\_\_\_\_ comuna \_\_\_\_\_  
satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
telefon/fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit

**PRELUNGIREA VALABILITĂȚII  
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE**  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Pentru imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul \_\_\_\_\_  
municipiul \_\_\_\_\_  
orașul \_\_\_\_\_ satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_  
comuna \_\_\_\_\_  
cod poștal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
Cartea funciară <sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_  
Fișa bunului imobil \_\_\_\_\_  
sau nr. cadastral \_\_\_\_\_  
În vederea executării lucrărilor de <sup>(4)</sup>: \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere că datele menționate în cerere sunt exacte.

Anexez prezentei cereri:

- Memoriu justificativ privind necesitatea prelungirii valabilității Autorizației de construire / desființare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ ;
- Documentația tehnică derivată din D.T.A.C. / D.A.T.D. – după caz – prin care se evidențiază stadiul fizic al lucrărilor realizate în baza Autorizației de construire / desființare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, precum și lucrările rămase de executat până la finalizare;
- Autorizația de construire / desființare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, în original.
- Documentul privind achitarea taxei (în copie)

Data

SEMNĂTURA

\*) Se completează după caz:

- Președintele Consiliului Județean \_\_\_\_\_
- Primarul General al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul sectorului \_\_\_\_\_ al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul municipiului \_\_\_\_\_
- Primarul orașului \_\_\_\_\_
- Primarul comunei \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Numele și prenumele solicitantului<sup>(2)</sup> Adresa solicitantului<sup>(3)</sup> Date de identificare a imobilului<sup>(4)</sup> Se înscriu lucrările rămase de executat pentru care se solicită prelungirea valabilității

Către,

[Conducătorul autorității administrației publice emitente ]

## COMUNICARE PRIVIND ÎNCEPEREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Subsemnatul <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ CNP [ ]  
 domiciliul <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ municipiul \_\_\_\_\_  
 cu \_\_\_\_\_ în județul \_\_\_\_\_ orașul \_\_\_\_\_  
 sediul \_\_\_\_\_ comuna \_\_\_\_\_  
 satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_  
 strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 telefon/fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 titular al Autorizației de construire / desființare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ emisă pentru  
 executarea lucrărilor de construcții privind construirea / desființarea construcțiilor și amenajărilor <sup>(3)</sup>

în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

### Aduc la cunoștință

Că la data de <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_, vor începe lucrările de construcții autorizate pentru  
 imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul \_\_\_\_\_  
 municipiul \_\_\_\_\_  
 orașul \_\_\_\_\_ satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_  
 comuna \_\_\_\_\_  
 cod poștal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 Cartea funciară \_\_\_\_\_  
 Fișa bunului imobil  
 sau nr. cadastral \_\_\_\_\_

Semnătura, <sup>(5)</sup>

L.S.

Data \_\_\_\_\_

### **PRECIZĂRI privind completarea formularului:**

\*) Se completează după caz:

- Președintele Consiliului Județean \_\_\_\_\_
- Primarul General al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul sectorului \_\_\_\_ al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul municipiului \_\_\_\_\_
- Primarul orașului \_\_\_\_\_
- Primarul comunei \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice – inclusiv calitatea acestuia)

<sup>(2)</sup> Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

<sup>(3)</sup> Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)

<sup>(4)</sup> Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte

<sup>(5)</sup> Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

**NOTĂ:** • Formularul pentru Înștiințarea privind începerea lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.  
 • Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la emitent.

Către,

[Conducătorul autorității administrației publice emitente ]

## COMUNICARE PRIVIND ÎNCHEIEREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Subsemnatul <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ CNP [ ]  
 domiciliul <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ municipiul \_\_\_\_\_  
 cu \_\_\_\_\_ în județul \_\_\_\_\_ orașul \_\_\_\_\_  
 sediul \_\_\_\_\_ comuna \_\_\_\_\_  
 satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_  
 strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 telefon/fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 titular al Autorizației de construire / desființare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ emisă pentru  
 executarea lucrărilor de construcții privind construirea / desființarea construcțiilor și amenajărilor <sup>(3)</sup>

în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

### Aduc la cunoștință

Că la data de <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ au fost finalizate lucrările de construcții autorizate  
 pentru imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul \_\_\_\_\_  
municipiul \_\_\_\_\_  
orașul \_\_\_\_\_ satul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_  
comuna \_\_\_\_\_  
 cod poștal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
 Cartea funciară \_\_\_\_\_  
 Fișa bunului imobil \_\_\_\_\_  
 sau nr. cadastral \_\_\_\_\_

Semnătura, <sup>(5)</sup>

LS.

Data \_\_\_\_\_

#### **PRECIZĂRI privind completarea formularului:**

\*) Se completează după caz:

- Președintele Consiliului Județean \_\_\_\_\_
- Primarul General al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul sectorului \_\_\_ al municipiului București \_\_\_\_\_
- Primarul municipiului \_\_\_\_\_
- Primarul orașului \_\_\_\_\_
- Primarul comunei \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice – inclusiv calitatea acestuia)

<sup>(2)</sup> Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

<sup>(3)</sup> Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)

<sup>(4)</sup> Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată trebuie anunțată cu minim 10 zile lucrătoare

<sup>(5)</sup> Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

**NOTĂ:** • Formularul pentru înștiințarea privind finalizarea lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.  
 • Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări pentru cartea tehnică a construcției, cu numărul și data înregistrării la emitent.